



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด
เรื่อง จำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดและไม่ได้ใช้งาน

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด (สอ.มช.) มีความประสงค์จะขายทอดตลาดครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุด และไม่ได้ใช้งาน ดังมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

1. ผู้สนใจตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ที่ชำรุดและไม่ได้ใช้งานดังกล่าว ได้ ณ งานธุรการ สอ.มช. ในเวลา 09.00 - 16.00 น. ระหว่างวันที่ 3 - 6 ธันวาคม 2567
2. ผู้เสนอราคาทุกราย สอ.มช. ได้ถือว่าตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. การขายครั้งนี้เป็นการขายทอดตลาดแบบเหมารวมทุกรายการ และจะขายโดยวิธีการประมูลด้วยการยื่นซองเสนอราคา รวม (การขายครั้งนี้เป็นการขายทอดตลาด โดยวิธีการประมูลด้วยการยื่นซองเสนอราคา รวมทุกรายการ) ทั้งนี้การเสนอราคาต้องไม่ต่ำกว่าราคากลาง 5,000.00 บาท
4. การเสนอราคาผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวของผู้เสนอราคาและปิดผนึกให้เรียบร้อย โดยกำหนดยื่นซองเสนอราคา ในวันที่ 9 ธันวาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ งานธุรการ สอ.มช. และเปิดซองเสนอราคา เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป
5. สอ.มช. จะดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์ โดยการขายให้ผู้เสนอราคาสูงกว่าทุกรายและไม่ต่ำกว่าหรือเท่ากับราคาขั้นต่ำ โดยผู้เสนอราคาจะต้องชำระเงินกับเจ้าหน้าที่โดยทันทีเต็มจำนวนหรือวางมัดจำไว้ไม่ต่ำกว่า 50% ของราคาที่ได้เสนอไว้ หากไม่ได้ชำระเต็มจำนวนให้นำเงินสดส่วนที่เหลือชำระในวันถัดไป หลังจากวันเสนอราคา หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ สอ.มช. จะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ หากเกิดความเสียหายจากความล่าช้าของผู้ซื้อ สอ.มช. จะไม่รับผิดชอบ และผู้ซื้อต้องขนย้ายครุภัณฑ์ออกจาก สอ.มช. ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ชำระเงินครบถ้วน
6. การจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุด หรือไม่ได้ใช้งาน หากไม่มีผู้ให้ราคาหรือให้ราคาต่ำกว่าราคาขั้นต่ำที่สอ.มช. กำหนดไว้ สอ.มช. จะยกเลิกการขายและจะประกาศจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานอีกครั้งในโอกาสต่อไป
7. ผู้สนใจโปรดติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานธุรการ สอ.มช. หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 053-943651-4 ต่อ 112 ในวันและเวลาทำการ ทางเว็บไซต์ สอ.มช. www.savingscmu.or.th
8. สอ.มช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะงดขาย หรือยกเลิกการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานครั้งนี้เมื่อใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องขายให้กับผู้ที่ให้ราคาสูงเสมอไป ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางสหกรณ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์อำนาจ อยู่สุข)
ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด



ใบเสนอราคาครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุด หรือไม่ได้ใช้งาน

เรียน คณะอนุกรรมการดำเนินการตัดจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงาน

1. ข้าพเจ้า.....นามสกุล
เลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ที่อยู่
..... โทรศัพท์

ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ใน ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด เรื่อง จำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุด และไม่ได้ใช้งาน ฉบับลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขตามประกาศแล้วทุกประการ

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ยื่นขอเสนอราคาจะต้องประมูลราคาจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดและไม่ได้ใช้งาน ขอเสนอราคา บาท

3. เมื่อข้าพเจ้าได้เป็นผู้ประมูลราคาได้ ข้าพเจ้าจะชำระเงินกับเจ้าหน้าที่โดยทันทีเต็มจำนวนหรือวางมัดจำไว้ไม่ต่ำกว่า 50% ของราคาที่ได้เสนอไว้ หากไม่ได้ชำระเต็มจำนวนให้นำเงินสดส่วนที่เหลือชำระในวันถัดไปหลังจากวันเสนอราคา หากพ้นกำหนดถือว่าข้าพเจ้าสละสิทธิ์ และทราบดีว่า จะไม่ขอคืนเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ หากเกิดความเสียหายจากความล่าช้าของข้าพเจ้า และข้าพเจ้าจะมาขนย้ายครุภัณฑ์ออกจาก สอ.มช. ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ชำระเงินครบถ้วน โดยในการขนย้ายครุภัณฑ์ดังกล่าวหากมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น ข้าพเจ้ายินยอมเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

4. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล ที่ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอราคา