

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคารสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด สำนักงานใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ความเป็นมา

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ได้มีการรีแบรนด์ (Rebrand) ซึ่งเป็นการสร้างความสดใหม่ให้องค์กร โดยมีตราสัญลักษณ์รองใช้เพื่อการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ใหม่ขององค์กร อาคารสำนักงานเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่เป็นภาพจำเดิมในพื้นที่สาธารณะซึ่งจำเป็นต้องลบล้างภาพจำแบบเดิมในการขยายธุรกิจ การพัฒนาภาพลักษณ์ขององค์กรไม่ได้หมายถึงการเอาใจคนกลุ่มใหม่อย่างเดียวนแต่ให้สอดคล้องกับคนกลุ่มเดิมด้วย โดยให้สอดคล้องกับของเดิมเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงพลัง (Energy) ความทันสมัย (Modernize) และความมุ่งมั่น (Passion) ที่เพิ่มขึ้น ดังนั้นผู้บริหารต้องนึกถึงการปรับภาพลักษณ์ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของตลาด

ปัจจุบันภาพลักษณ์ภายนอกของสหกรณ์ฯ สำนักงานใหญ่ ได้ดำเนินการปรับปรุงแล้ว คงเหลือพื้นที่ภายในสำนักงานใหญ่ซึ่งยังไม่ได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับการรีแบรนด์ในครั้งนี้ ประกอบด้วยปี พ.ศ. 2569 สอ.มช. จะครบรอบการดำเนินการ 50 ปี จึงเห็นควรปรับปรุงพื้นที่ภายในสหกรณ์ฯ สำนักงานใหญ่ ให้ทันสมัย เปลี่ยนภาพจำเดิม ตลอดจนให้บริการแก่สมาชิกได้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อทำการปรับปรุงพื้นที่ภายในสหกรณ์ฯ สำนักงานใหญ่ ให้มีความสวยงาม เหมาะสมในการใช้งาน แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคาร ตลอดจนสมาชิกที่เข้ามาใช้บริการ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กรอีกทางหนึ่งด้วย

3. สถานที่ดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด สำนักงานใหญ่ 239 ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.7 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) สัญญาเดียว โดยผลงานดังกล่าวต้องส่งมอบแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน 4 ปี นับจากวันที่ทำการก่อสร้างแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอประกวดราคาครั้งนี้ ซึ่งเป็นผลงานที่ดีเป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไปและปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลง กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสาร

5. แบบรูปรายการงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคาร

5.1 รายละเอียดตามแบบปรับปรุงพื้นที่ภายในสหกรณ์ฯ สำนักงานใหญ่

5.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามสัญญาจ้างงานก่อสร้างปรับปรุงอาคารสหกรณ์ฯ สำนักงานใหญ่ให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏในรูปแบบสัญญาจ้าง และรายการใน BOQ (Bill of Quantities) ทั้งสิ้น โดยยึดถือจำนวนที่มากกว่าเป็นเกณฑ์

5.3 กรณีแบบรูปไม่มีกำหนดรายละเอียดหรือกำหนดไว้ไม่ครบถ้วนให้ดำเนินการตามการตัดสินใจของ คณะกรรมการตรวจการจ้าง

5.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานประจำวัน และประจำสัปดาห์แจ้งผู้ควบคุมงาน เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการตรวจการจ้างต่อไป

5.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ติดตั้งบริเวณพื้นที่ที่ปรับปรุงก่อสร้าง

5.6 มาตรฐานการทำงาน

5.6.1 มาตรฐาน ว.ส.ท ฉบับที่เป็นปัจจุบัน

5.6.2 กฎกระทรวงและ พรบ.ควบคุมอาคาร ที่เป็นปัจจุบัน

5.6.3 มาตรฐาน มอก.ที่เป็นปัจจุบัน

5.7 ขั้นตอนการทำงาน

5.7.1 หลังจากลงนามในสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องเข้าสำรวจสภาพพื้นที่ที่ส่งมอบ พร้อมมี หนังสือแจ้งเข้างาน

5.7.2 กระบวนการทำงานตามสัญญาจ้างผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อ สถานที่อาคารสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งหากเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมให้ใหม่หรือเปลี่ยนให้ใหม่ให้ ใช้งานได้ดี มีสภาพเรียบร้อย สวยงาม ก่อนส่งงานงวดสุดท้ายทุกประการ และในการส่งมอบงานแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างให้เข้าตรวจการจ้างเป็นไปโดยสะดวก และเข้า ตรวจการจ้างได้ครบถ้วนสมบูรณ์

5.7.3 ก่อนการส่งมอบงานงวดสุดท้ายผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขนย้ายขยะ เครื่องมือ และ วัสดุทั้งหลายออกจากบริเวณอาคารให้เสร็จสิ้น และทำความสะอาดพื้นที่ที่ปรับปรุงทั้งหมดให้เรียบร้อย

5.8 ข้อกำหนดสำคัญของสัญญาจ้าง

เงื่อนไขเพิ่มเติมในการสงวนสิทธิ์บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแผนการดำเนินงานการก่อสร้าง ปรับปรุงสภรณ์ฯ สำนักงานใหญ่ ตามแผนการแบ่งงวดงานในสัญญาจ้าง ประกอบด้วยแผนการทำงานและ แผนการเงินที่เป็นไปตามข้อกำหนดของงวดงานในสัญญาจ้างภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างให้เสร็จเรียบร้อย หากผู้รับจ้างไม่สามารถก่อสร้างปรับปรุงให้ งานจ้างมีความก้าวหน้าของผลงานที่ทำจริงได้ตามเป้าหมาย หรือตามแผนการดำเนินการที่ผู้รับจ้างได้รับ อนุมัติไว้ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญาจ้างหรือ บอกเลิกสัญญาจ้างในระหว่างอายุสัญญาได้ทันที

6. ระยะเวลาในการดำเนินการและกำหนดส่งมอบงานจ้าง

ภายใน 110 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาครั้งนี้ สภรณ์จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา และผลประโยชน์รวมที่สภรณ์จะได้รับ

8. การรับประกัน

8.1 ระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 2 ปี

8.2 ระยะเวลาแก้ไข/ซ่อมแซมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

9. วงเงินในการจัดจ้าง

ราคากลางของงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคาร ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 5,995,000.00 บาท (ห้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

10. กำหนดงวดงาน/งวดเงิน

สภกรรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนถึงภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงโดยถึงราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวน 4 งวดดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินในสัญญาจ้าง เวลาทำงาน 25 วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานปรับปรุงสำนักงานสภกรรมอ้อมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ห้องสินเชื้อชั้น 2, ห้องประชุม, ห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิงชั้น 3, งานทาสี, ปู-กระเบื้องยางชั้น 2 ,งานตกแต่งผนัง, งานเฟอร์นิเจอร์ตามแบบ, ระบบแสงสว่าง, ระบบLAN, โทรศัพท์, สวิตซ์ไฟ, ปลั๊กไฟ, ติดตั้งคอมไฟ ทั้งหมดแล้วเสร็จ และคณะอนุกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับมอบงานไว้แล้ว

งวดที่ 2 จ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินในสัญญาจ้าง เวลาทำงาน 30 วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานปรับปรุง โถงทางเข้าและเคาน์เตอร์, ห้องกรรมการ, งานตกแต่งผนังและเคาน์เตอร์, งานติดตั้งกระจก, ทาสี, ห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิง ชั้น 2, งานขัดพื้นปาเก้ห้องประชุมชั้น 3, ระบบแสงสว่าง, ระบบLAN, โทรศัพท์, สวิตซ์ไฟ, ปลั๊กไฟ ทั้งหมดแล้วเสร็จ และคณะอนุกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับมอบงานไว้แล้ว

งวดที่ 3 จ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินในสัญญาจ้าง เวลาทำงาน 30 วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานปรับปรุงสวนธรรการ, ออฟฟิศ, งานตกแต่งผนัง, ติดตั้งกระจก, งานเฟอร์นิเจอร์ตามแบบ, ห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิง ชั้น 1, งานทาสีโถงบันไดชั้น 1-3, ปูกระเบื้องยางชั้น 1-3, ระบบแสงสว่าง, ติดตั้งคอมไฟ, ระบบLAN, สวิตซ์ไฟ, โทรศัพท์, ปลั๊กไฟ ทั้งหมดแล้วเสร็จและคณะอนุกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับมอบงานไว้แล้ว

งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินในสัญญาจ้าง เวลาทำงาน 25 วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานปรับปรุงห้องประธาน, ห้องผู้จัดการ, ห้องรองผู้จัดการ, งานตกแต่งผนัง, ติดตั้งกระจก, งานทาสี, ปูกระเบื้องยาง, ระบบแสงสว่าง, ระบบLAN, สวิตซ์ไฟ, โทรศัพท์, ปลั๊กไฟ และได้ปรับปรุงรายการต่าง ๆ ทั้งหมดแล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้องตามรูปแบบรวมทั้งเก็บทำความสะอาดบริเวณปรับปรุงให้เรียบร้อยตามที่กำหนดในสัญญาจ้างตามแบบทั้งหมดแล้วเสร็จเรียบร้อยตามรูปแบบรายการ และคณะอนุกรรมการตรวจการจ้างได้รับตรวจรับมอบงานไว้แล้ว

11. ค่าปรับ

11.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วง ให้ผู้อื่นทำอีกทอดต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต จากสภกรรม ๆ จะกำหนดค่าปรับสำหรับฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของเงินจ้างช่วงนั้น

11.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ 9 จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวัน จำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

12. ข้อกำหนดอื่น ๆ เมื่อผู้เสนอราคาได้รับการพิจารณาเป็นผู้รับจ้าง

12.1 ผู้รับจ้างจะต้องศึกษารูปแบบรายการต่าง ๆ ข้อกำหนดและขั้นตอนการทำงานต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้า เมื่อมีข้อสงสัยประการใดให้ผู้รับจ้างทำการสอบถามคณะกรรมการตรวจการจ้างก่อน โดยให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อทางคณะกรรมการตรวจการจ้างทำการตอบประเด็นดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจึงสามารถดำเนินการทำงานนั้น ๆ ได้ และระยะเวลาที่ใช้ในการโต้ตอบหนังสือดังกล่าว ผู้รับจ้างไม่สามารถนำมาเป็นประเด็นในการขอต่อสัญญาได้

12.2 ผู้รับจ้างต้องทำการศึกษา สำรวจพื้นที่ที่จะทำการก่อสร้างปรับปรุง รวมทั้งสภาพแวดล้อมอย่างละเอียด โดยจะต้องไม่นำอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับสภาพอากาศ สภาพแวดล้อมของพื้นที่มาเป็นประเด็นทั้งสิ้น นอกจากจะมีเหตุสุดวิสัย

12.3 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการดำเนินการ (Work-Schedule) เกี่ยวกับงานก่อสร้างหรืองานปรับปรุง นับหลังจากวันที่ลงนามในสัญญาภายใน 15 วัน

12.4 การเสนอเรื่องต่าง ๆ ของผู้รับจ้างต่อผู้ว่าจ้าง ต้องผ่านผู้ควบคุมงานก่อสร้างของฝ่ายผู้ว่าจ้างทุกครั้ง

12.5 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อวินิจฉัยและคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจการจ้าง ซึ่งทางฝ่ายผู้ว่าจ้าง ได้มอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงก่อสร้าง

12.6 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้างในเรื่องงานใด ๆ ระยะเวลาของการก่อสร้าง หรือระยะเวลาของการประกันงานนี้ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะว่าจ้างบุคคลอื่นเข้ามาทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยหักค่าใช้จ่ายในการนี้จากเงินค่าจ้างหรือเงินประกันสัญญาของผู้รับจ้างแล้วแต่กรณี

12.7 การควบคุมงาน เพื่อให้การก่อสร้างปรับปรุงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามแบบตามหลักวิชา ตามวัตถุประสงค์ของรูปแบบรายการ และป้องกันปัญหาในระหว่างก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานก่อสร้าง จำนวนอย่างน้อย 1 คน โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างให้สิทธิแก่ผู้รับจ้างในการถอนผู้หนึ่งผู้ใดออกจากการทำงานก่อสร้างหรือปรับปรุงนี้ได้ ถ้าเห็นว่าผู้นั้นปฏิบัติงานโดยมิชอบหรือไร้สมรรถภาพ โดยผู้รับจ้างจำเป็นต้องจัดหาผู้อื่นมาทำงานแทนโดยทันที

12.8 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการประสานงาน และดำเนินการระหว่างช่างแขนงต่าง ๆ ที่ทำการติดตั้ง อุปกรณ์อื่น ๆ เช่น การเดินท่อต่าง ๆ การติดตั้งระบบไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อมิให้งานแต่ละสาขาล่าช้า หรือเกิดความ ชำรุดเสียหาย และต้องซ่อมแซมงานส่วนที่เชื่อมต่อการติดตั้งอุปกรณ์นั้น ๆ ให้เรียบร้อยครบถ้วนตามแบบแปลน

12.9 การรื้อถอนผนังหรือวัสดุเดิมอื่น ๆ ตามแบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง เพื่อให้ เกิดความเสียหายน้อยที่สุด และวัสดุเดิมจากการรื้อถอนทั้งหมด เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องมอบให้ผู้ว่าจ้างในสภาพที่ดีที่สุด ยกเว้นวัสดุที่ผู้ว่าจ้างไม่ต้องการ ผู้รับจ้างต้องนำไปทิ้งในสถานที่ที่เหมาะสมต่อไป

12.10 ในระหว่างการดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงนี้ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิธีการป้องกันอันตรายใด ๆ ก็ตาม รวมทั้งการป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย และรบกวนแก่พื้นที่อื่น ๆ ซึ่งไม่ได้อยู่ในรายการงานปรับปรุง เช่นการขน ย้ายวัสดุ การป้องกันฝุ่นละออง การป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับพื้นที่ข้างเคียง เป็นต้น

12.11 หากส่วนใดของอาคารเกิดความเสียหายอันเนื่องจากการดำเนินการของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายและเวลาเพิ่มจากสัญญาแต่ประการใด

12.12 รายละเอียดต่าง ๆ และแบบขยายที่แสดงไว้ตามแบบ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับสภาพที่เป็นจริงในการก่อสร้างปรับปรุง ทั้งนี้ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำหรือรายละเอียดที่สถาปนิก วิศวกร คณะกรรมการตรวจการจ้างให้ไว้ ทั้งนี้ไม่ถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงรายการก่อสร้างแต่อย่างใด และรวมถึงรายการหรือรายละเอียดแบบขยายที่ไม่ได้แสดงไว้ในแบบ

12.13 รายละเอียดบางอย่างที่ไม่ได้แสดงไว้ แต่ในการก่อสร้างเป็นสิ่งจำเป็นตามหลักวิชาช่างที่ดี เช่น การเสียบเหล็กเพื่อยึดผนัง การทำเสาเอ็นทับหลังรัดรอบหน้าต่าง ประตู การเจาะโครงสร้าง เพื่อเดินระบบท่อต่าง ๆ ฯลฯ เหล่านี้ เป็นหน้าที่โดยตรงและความรับผิดชอบของผู้รับจ้างที่จะต้องวางแผนและดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีการ ผู้รับจ้างจะอ้างสาเหตุไม่ทราบไม่ได้ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องหยุดการก่อสร้างในงานส่วนนั้นรวมถึงงานที่เกี่ยวข้อง แล้วรีบเสนอให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทราบเพื่อแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการตรวจการจ้างอย่างเคร่งครัด ความเสียหายที่เกิดขึ้นนี้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ซึ่งจะเอามาเป็นข้ออ้างในการเปลี่ยนแปลงรายการ หรือขอขยายเวลาทำการตามสัญญาไม่ได้

12.14 วัสดุอุปกรณ์ ที่จะนำมาใช้กับโครงการนี้ผู้รับจ้างจะต้องทำตามที่ระบุไว้ในรูปแบบรายการ และสัญญา ถ้าผู้รับจ้างมีความประสงค์ที่จะขอใช้วัสดุอุปกรณ์เทียบเท่า ผู้รับจ้างจะต้องเสนอ ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาเห็นชอบเสียก่อนจึงจะนำไปใช้ได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอตัวอย่าง วัสดุอุปกรณ์ และเอกสารประกอบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการพิจารณา (ถ้ามี) ทั้งของวัสดุอุปกรณ์ที่ระบุไว้ในสัญญาและของวัสดุอุปกรณ์ที่จะขอเทียบเท่าผู้รับจ้างจะต้องเสนอก่อนล่วงหน้าตั้งแต่เนิ่น ๆ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจการจ้างมีเวลาพิจารณาตรวจสอบ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจการจ้างเห็นว่าวัสดุอุปกรณ์นั้น ๆ จำเป็นต้องมีการทดสอบเพื่อเป็นข้อมูลเพิ่มเติมในการพิจารณา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างแจ้งให้ทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น และในกรณีที่เกิดความล่าช้าในการทดสอบ ผู้รับจ้างจะเอามาอ้างเป็นสาเหตุในการขอขยายเวลาทำการตามสัญญาจ้างไม่ได้

12.15 ผู้รับจ้างต้องวางแผน และจัดทำแผนมาตรการความปลอดภัยการทำงาน แสดงรายละเอียดขั้นตอนวิธีการทำงานและเสนอแผนดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มดำเนินการก่อสร้างหรือปรับปรุง

12.16 ผู้รับจ้าง ต้องแจ้งผู้ว่าจ้างก่อนการเข้าดำเนินการก่อสร้าง การเข้า - ออก ของผู้รับจ้าง และคนงาน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางสหกรณ์ฯ อย่างเคร่งครัด

12.17 ผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งรายชื่อผู้เข้าดำเนินการก่อสร้างให้ทางผู้ว่าจ้าง ได้ทราบและจะต้องควบคุมดูแลไม่ให้ก่อความเดือดร้อนรำคาญ สร้างความสกปรก รกรุงรัง และทิ้งสิ่งปฏิกูลในบริเวณใกล้เคียงสถานที่ ก่อสร้างหรือบริเวณอื่น ๆ

12.18 ในระหว่างดำเนินการก่อสร้างหรือปรับปรุง จะต้องให้ผู้ควบคุมงานก่อสร้างควบคุมการก่อสร้างหรือปรับปรุงอย่างใกล้ชิด หากพบว่าไม่มีผู้ควบคุมงานที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าวและงานก่อสร้างนั้น เป็นส่วนสำคัญเกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัยในการทำงานหรือเทคนิคต่าง ๆ ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาให้ระงับงานปรับปรุงในส่วนนั้น ๆ ไว้ก่อนได้

12.19 ผู้รับจ้างต้องพร้อมที่จะแสดงใบรับ หรือใบเสร็จรับเงินในการสั่งซื้อวัสดุ หรืออุปกรณ์แสดงต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้เสมอเมื่อมีการร้องขอ

12.20 การเก็บวัสดุและอุปกรณ์ ที่นำเข้ามาในบริเวณที่ทำการก่อสร้างหรือปรับปรุง ผู้รับจ้างจะต้องจัดการป้องกันมิให้วัสดุและอุปกรณ์เสื่อมคุณภาพชำรุดหรือเสียหาย และหากเกิดการเสื่อมคุณภาพ ชำรุดหรือสูญหาย ผู้รับจ้างต้องจัดหามาทดแทนให้ครบถ้วน

12.21 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการก่อสร้าง โดยไม่ก่อการรบกวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง หรือ ประชาชนในที่สาธารณะ หรือถนนหนทางบริเวณข้างเคียงที่ก่อสร้าง และไม่ทำให้เกิดเสียหายต่อถนนหนทาง สาธารณะ ระบบท่อประปาท่อระบายน้ำ ฯลฯ หากเกิดการเสียหายต้องชดเชยค่าเสียหายนั้น ๆ

12.22 ผู้รับจ้างต้องทำตามกฎหมาย กฎข้อบังคับ ระเบียบของราชการที่กำหนดไว้ทั้งในเรื่องการก่อสร้าง ในเรื่องแรงงาน และในเรื่องภาษีอากร

12.23 ในระหว่างเวลาดำเนินการก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวกและจัดหาอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยแก่ผู้ตรวจงานของผู้ว่าจ้างเพื่อเข้าไปตรวจงานได้โดยสะดวกและปลอดภัย

12.24 ในกรณีที่ผู้รับจ้างล้มละลาย หรือทำการมอบหรือโอนผลประโยชน์ใด ๆ ให้กับบริษัทที่ได้เลิกกิจการไปแล้ว หรือโอนงานตามสัญญานี้ให้กับผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้ว่าจ้าง หรือในกรณีที่คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำใบรับรองว่าผู้รับจ้าง

ก. ทิ้งงาน

ข. ไม่เริ่มงานหรือหยุดงานหลังจากที่ได้รับคำสั่งจากผู้ว่าจ้างให้ทำงานนั้น ๆ แล้วเป็นระยะเวลา 28 วัน

ค. ไม่รื้อถอนวัสดุสิ่งของหรืออุปกรณ์ หรือไม่รื้อแล้วสร้างงานใหม่ภายใน 28 วัน นับจากวันที่ได้รับ คำสั่งเป็น ลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการตรวจการจ้างว่าวัสดุสิ่งของหรืองานอื่น ๆ ใช้ไม่ได้

ง. ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในสัญญา หรือละเลยที่จะทำตามความรับผิดชอบของตนตามสัญญาเงื่อนไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า 15 วัน ก่อนให้ผู้รับจ้างพ้นจากหน้าที่ในการดำเนินการก่อสร้างทันที โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่ประการใด

12.25 ห้ามมิให้ติดตั้งเครื่องหมายการค้า และป้ายโฆษณาสินค้าทุกชนิดในบริเวณก่อสร้างเว้นแต่เป็นป้ายชื่ออาคาร ชื่อผู้รับจ้าง ชื่อเจ้าของอาคาร ชื่อผู้ออกแบบอาคารและชื่อควบคุมการก่อสร้าง จึงจะอนุญาตให้ติดตั้งได้

12.26 ก่อนส่งมอบงานก่อสร้างที่สำเร็จแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดการเก็บกวาดอิฐหัก เศษไม้ เศษปูนในบริเวณก่อสร้าง และทำความสะอาด ทั้งภายในตัวอาคารและบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อยภายในกำหนดเวลาในสัญญา

12.27 ในกรณีงานก่อสร้างปรับปรุงที่มีความเสี่ยงต่อความมั่นคงแข็งแรงของอาคารให้ผู้รับจ้างจัดทำรายการคำนวณ หรือหนังสือรับรองจากวิศวกรโยธา พร้อมแนบใบประกอบวิชาชีพระดับภาคีวิศวกร (อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้ง 2 อย่าง ทั้งนี้ขึ้นกับดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจการจ้างว่าจำเป็นต้องใช้หรือไม่)

13. งานป้องกันความเสียหายจากการปฏิบัติงาน

มีการป้องกันฝุ่นผงและเศษวัสดุ ตลอดจนระบบงานของสหกรณ์ให้สามารถดำเนินงานได้ตามปกติ โดยไม่ให้เกิดกระทบกับการปฏิบัติงานการทำงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และไม่กระทบทำลายทรัพย์สินของสหกรณ์หรือหากเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องชดใช้ทดแทนให้เหมือนเดิม และเก็บงานทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ที่ดำเนินการให้สะอาดเรียบร้อยก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย



(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์อำนาจ อยู่สุข)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด