

## ข้อบังคับ

### สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด

พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด เพื่อให้การบริหารงานในสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ทันสมัย และเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน สามารถรองรับการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 43 และมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และมติที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2551 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 จึงมีมติเป็นเอกฉันท์แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด พ.ศ. 2552"

ข้อ 2. ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด พ.ศ. 2543 และแก้ไขเพิ่มเติม

บรรดาข้อบังคับและระเบียบอื่นใดของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4. ในข้อบังคับนี้

"สหกรณ์" หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด

"สมาชิก" หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จำกัด

"คณะกรรมการดำเนินการ" หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด

\*"ผู้ตรวจสอบกิจการ" หมายความว่า สมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา ที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553

"เงินได้รายเดือน" หมายความว่า เงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือเงินบำนาญ หรือเงินเพิ่มบำนาญพิเศษ และหรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัดตามประกาศของ สหกรณ์

"การฝากหรือการลงทุน" หมายความว่า การฝากหรือลงทุนตามประกาศของ คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

ข้อ 5. สมาชิกสหกรณ์ คือ ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อ ในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

## หมวด 1

### ชื่อ ประเภท ที่ตั้งสำนักงาน และตรา

ข้อ 6. ชื่อ ชื่อย่อ ประเภท และที่ตั้ง

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด

ชื่อภาษาอังกฤษ Chiang Mai University Savings and Credit  
Cooperative Limited

ชื่อย่อ "สอ.มช."

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัด

เชียงใหม่

ที่ตั้งสำนักงานสาขา เลขที่ 110 ถนนอินทวิโรจย์ ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงใหม่

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ และหน่วยงานที่กำกับดูแลทราบ และดำเนินการ แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไป

สหกรณ์อาจตั้งสำนักงานสาขา หรือหน่วยบริการเพิ่มเติมเพื่อดำเนินกิจการของ สหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ข้อ 7. สหกรณ์มีตราเป็นรูปวงกลมสองชั้น ชั้นในเป็นรูปช้างชูคบเพลิง เปรียบเหมือน แสงสว่างส่องทางไปสู่ความมั่นคง ชั้นนอกด้านบนล้อมรอบด้วยชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ด้านล่างเป็นพ.ศ. 2519 ซึ่งเป็นปีแห่งการก่อตั้งสหกรณ์ และ ระหว่างข้อความทั้งสองมีดอกสัก ซึ่งมีกลีบดอก 6 กลีบ คั่นกลาง



## หมวด 2 วัตถุประสงค์

**ข้อ 8.** สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ด้วยการร่วมกันดำเนินธุรกิจ ในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยเหลือตนเอง ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก หรือครอบครัว และสหกรณ์อื่น

(3) จัดหาทุนเพื่อกิจการของสหกรณ์

(4) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือตราสารการเงิน

(5) ร่วมมือกับส่วนราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุม สหกรณ์ และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(6) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิก และครอบครัว

(7) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ ตลอดจนหน่วยงานต่างประเทศ

\* (8) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์

(9) ให้กู้ ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิก

(10) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(11) ดำเนินธุรกิจหรือกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวข้องกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(12) ฝากเงินในชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(13) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจ

(14) ฝากเงิน หรือซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(15) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(16) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกร หรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(17) ฝากหรือลงทุนตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

(18) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น ทั้งนี้รวมถึงจัดให้ได้มา ชื่อ ถิ่นกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง กู้ ยืม เช่า เช่าซื้อ รับโอนสิทธิ์ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จำนองหรือจำนำ ขายหรือจำหน่ายด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สิน

### หมวด 3

#### ทุนและหุ้น

**ข้อ 9.** นอกจากการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ 8. สหกรณ์อาจหาทุน โดยวิธีดังต่อไปนี้

(1) ออกหุ้น

(2) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยไม่มีภาระผูกพัน

**ข้อ 10.** สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

**ข้อ 11.** สมาชิกทุกคนต้องชำระเงินค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

สมาชิกที่ประสงค์จะถือหุ้นรายเดือน หรือซื้อหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

สมาชิกแต่ละคนจะต้องถือหุ้นอย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

**ข้อ 12.** การชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนนั้นให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน สำหรับสมาชิก ผู้ไม่มีเงินได้รายเดือน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือ และคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน โดยมีเหตุเกิดขึ้น

ด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นต้องมีชำระ  
เงินค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ในการชำระค่าหุ้น สมาชิกจะนำค่าหุ้นหักกลบลบหนี้กับสหกรณ์ไม่ได้ และสมาชิกมี  
ความรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังชำระใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของสมาชิกใช้สิทธิ  
เรียกร้องในมูลค่าหุ้นของสมาชิกผู้นั้น

**ข้อ 13.** สมาชิกที่ลาออกจากสมาชิกภาพ อาจโอนหุ้นของตนได้ภายใต้เงื่อนไข  
ดังต่อไปนี้

- (1) หุ้นที่จะโอนนั้นต้องชำระครบจำนวนแล้วและไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์
- (2) โอนหุ้นให้แก่สมาชิกอื่นหรือโอนให้แก่ผู้สมัครเป็นสมาชิกที่คณะกรรมการ  
ดำเนินการรับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว
- (3) การโอนหุ้นนั้น ต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้โอนและผู้รับโอนยื่นต่อ  
สหกรณ์ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นเป็นการสมควรและได้จดทะเบียนการโอนแล้ว การ  
โอนหุ้นนั้นจึงเป็นอันสมบูรณ์

**ข้อ 14.** สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพในกรณีต่าง ๆ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและ  
เงินเฉลี่ยคืนตามระเบียบของสหกรณ์

กรณีที่สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นปกติให้จ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกตามมูลค่าหุ้นที่  
ปรากฏในข้อ 10 แต่กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการ  
จ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปี จนกว่าจะปิดบัญชีประจำปีและ  
คำนวณมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก

การคำนวณมูลค่าหุ้นตามวรรคก่อน ให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$$

ในการปรับลดมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนสมาชิกไว้ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจ สอบแสดง  
ความเห็นต่องบการเงิน สำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนดในข้อบังคับข้อ 10 ซึ่งอยู่ในบัญชี  
ทุนเรือนหุ้นและเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแก่สมาชิกในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอด  
บัญชีขาดทุนสะสม

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงิน ค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าหุ้นดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 10 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

**ข้อ 15.** สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกถือ ให้แก่สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชี

#### หมวด 4

#### การดำเนินงาน

**\*ข้อ 16.** เว้นแต่ข้อบังคับนี้จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืมตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำหน่ายซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำหน่าย การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย รวมกันไม่น้อยกว่าสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบบริเงิน และเอกสารทั้งปวงนอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการและหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

\*อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบบริเงิน ใบบริเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

**ข้อ 17.** ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้สำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมสำหรับปีก่อนไปพลาง

**ข้อ 18.** สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือออกตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปีตามข้อ 17.

**\*ข้อ 19.** สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือเงินฝากประจำ หรือเงินฝากประเภทอื่น จากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ได้ตามระเบียบของสหกรณ์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

**ข้อ 20.** การให้เงินกู้ ลินเชื่อและการเรียกเก็บดอกเบี้ยกับสมาชิก และสหกรณ์อื่นนั้นให้เป็นตามระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้และลินเชื่อแก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อ สหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

**ข้อ 21.** เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

**ข้อ 22.** ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดชำระคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่า ผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า หลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อผู้กู้ค้างชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ เว้นแต่มีเหตุพ้นวิสัยให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นราย ๆ ไป การพิจารณาอนุมัติให้ถือเสียงสองในสามของคณะกรรมการดำเนินการที่มาประชุม หากคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติแล้วจะไม่มีผลผูกพันเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หรือสิทธิอื่น ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคสอง และไม่สามารถชำระหนี้หนี้โดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 23.** ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอน หรือย้าย หรือลาออกจากราชการหรืองานประจำหรือหน่วยงานที่สังกัด จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่

**ข้อ 24.** ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ถูกต้องตามความเป็นจริงและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

เมื่อมีเหตุต้องบันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ ให้บันทึกการรายการในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกการรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่เหตุอันจะต้องบันทึกการรายการนั้น

การลงรายการบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี

**ข้อ 25.** ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอบุคคลซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

การเสนอบุคคล ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย

ให้สหกรณ์ส่งสำเนาบุคคลที่เสนอต่อที่ประชุมใหญ่นั้นไปยังสมาชิกทุกคน และให้เปิดเผยไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ ก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบดุลไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์และงบดุลให้เก็บรักษาไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้



\*ข้อ 26. เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป แล้ว หากปรากฏว่า สหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของ กำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามอัตราที่กำหนดใน กฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความ ในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุม ใหญ่อาจจัดสรรได้ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) จ่ายเป็นเงินปันผลในอัตราไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงตาม มูลค่าหุ้นที่ชำระแล้วของสมาชิกแต่ละคน โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา

อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ก. ออกจ่ายเป็นเงิน ปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นจะต้องไม่เกินอัตราดังกล่าว มาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายใน วันที่เจ็ดของเดือน มีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระ ต่อสหกรณ์หลังวันที่เจ็ดของเดือน สหกรณ์จะคำนวณเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

(2) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนจำนวนรวมแห่งดอกเบี้ยเงินกู้ ซึ่ง สมาชิกได้ชำระแก่สหกรณ์ในระหว่างปี แต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้น หรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

\*\* (3) จ่ายเป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของ กำไรสุทธิ

(4) จ่ายเป็นทุนสะสมไว้ เพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งของสหกรณ์ ดังนี้

ก. เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของ สหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น จนกว่าจะมีจำนวนถึงร้อยละแปดแห่งทุนเรือนหุ้นดังกล่าว ทุน รักษากระดับอัตราเงินปันผลนี้ จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ใน (1)

ข. เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ทุนสาธารณประโยชน์นี้ให้สหกรณ์สะสมไว้สำหรับใช้จ่ายเพื่อการศึกษาโดยทั่วไป หรือ การศึกษาอบรมทางสหกรณ์ หรือสาธารณประโยชน์ หรือสนับสนุนกิจการของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือการกุศลตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

\*แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2555

\*\*แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2559

ค. เป็นทุนเพื่อการจัดตั้งสำนักงานหรือกองทุนต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

ง. เป็นทุนสวัสดิการสมาชิก ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ  
กำไรสุทธิส่วนที่เหลืออยู่ถ้าพึงมี ให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

**ข้อ 27.** นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 26. แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้ระบุว่าให้ใช้เพื่อการใดโดยเฉพาะ ก็ให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความให้นำสมทบเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 26. หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

**ข้อ 28.** ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันมิได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็มิได้ ทุนสำรองนี้จะถอนได้ต่อเมื่อขดเซยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้นเท่านั้น

**ข้อ 29.** ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิกทะเบียนหุ้น และทะเบียนอื่นๆ ตลอดจนจรรยาบรรณการประชุมและบัญชีตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้น ให้สหกรณ์แจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝากหรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้จัดการก่อน

**ข้อ 30.** ให้สหกรณ์จัดให้มีเอกสารเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ กฎกระทรวงระเบียบ คำสั่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบ ซึ่งคงใช้อยู่ตลอดจนข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์นี้ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์สมาชิก และผู้สนใจอาจขอตรวจดูได้ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

**ข้อ 31.** การตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์นั้น ต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละครั้ง โดย ผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

การตรวจสอบบัญชีนั้น ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

**ข้อ 32.** เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์ ร้องนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย ออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น ๆ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ สมาชิกของสหกรณ์ ไปชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุม หรืออาจเรียกและเข้าร่วมประชุม ตลอดจนตรวจสอบสวนสรรพสมุดบัญชี ทะเบียน เอกสารและใบสำคัญต่าง ๆ ของสหกรณ์ ให้ผู้เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกและชี้แจงข้อความในเรื่องเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ให้ทราบตามความประสงค์

**ข้อ 33.** ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำหนดกำกับดูแลตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

## หมวด 5

### สมาชิก

**\*ข้อ 34.** สมาชิกสหกรณ์ มี 2 ประเภท ดังนี้

(1) สมาชิกสามัญ

"สมาชิกสามัญ" หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1.1) ข้าราชการของมหาวิทยาลัย

(1.2) พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

(1.3) ลูกจ้างประจำสังกัดมหาวิทยาลัย

(1.4) บุคลากรประจำของสหกรณ์

(1.5) บุคลากรประจำของสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(1.6) สมาชิกสามัญตาม (1.1)-(1.5) ที่พ้นจากการเป็นบุคลากรประจำและยังคงสมาชิกภาพสหกรณ์อยู่ (สมาชิกเดิม)

(1.7) สมาชิกสมทบตาม (2.1) และยังคงสมาชิกภาพสหกรณ์อยู่ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปี

(1.8) สมาชิกสามัญตาม (1.7) ที่พ้นจากการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และยังคงสมาชิกภาพสหกรณ์อยู่ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 10 ปี

(2) สมาชิกสมทบ

"สมาชิกสมทบ" หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(2.1) พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีระยะเวลาการจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีใช้เป็นการจ้างให้ปฏิบัติงานเฉพาะเรื่อง หรือเฉพาะโครงการ หรือบางเวลา

(2.2) คู่สมรสของสมาชิก

\*ข้อ 35. สมาชิก ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้มีความประพฤติและลักษณะนิสัยดีงาม
- (3) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์อื่น
- (4) เป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย

ข้อ 36. ผู้ประสงค์จะเป็นสมาชิก ต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 37. สหกรณ์อาจเปิดรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 38. ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมให้แก่สหกรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ค่าธรรมเนียมดังกล่าว ให้ถือเป็นเงินรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

\*ข้อ 39. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมการเป็นสมาชิกและชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด เมื่อได้ปฏิบัติดังกล่าวแล้ว จึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อให้มีการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกรรมหรือวิชาการจากสหกรณ์

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก เมื่อได้ปฏิบัติตามวรรคหนึ่งแล้ว ย่อมได้สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก ในการถือหุ้น การฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การเข้าร่วมในการประชุมใหญ่ และการเข้ารับการศึกษาอบรมตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด เว้นแต่สิทธิในการนำชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การออกเสียงในเรื่องใด ๆ หรือเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์

สมาชิกต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และมติของสหกรณ์

**ข้อ 40.** สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปสังกัดหน่วยงานอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของ สหกรณ์ออมทรัพย์ในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิคนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและหรือเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์นี้จะจัดการโอนเงินค่าหุ้นและหรือเงินกู้ที่สมาชิคนั้นมีอยู่ไปให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 41.** สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมาสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ให้ยื่นใบสมัครต่อสหกรณ์ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการมีมติรับเป็นสมาชิกแล้ว จะได้สิทธิในฐานะสมาชิก ตั้งแต่วันที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกกับได้ชำระค่าธรรมเนียม และสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้แล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 42.** สมาชิกผู้ใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ สถานภาพ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง มิฉะนั้นสหกรณ์จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

**ข้อ 43.** สมาชิกอาจทำเป็นหนังสือมอบไว้ให้สหกรณ์ เพื่อแต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคล ให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนถึงแก่ความตาย

หากสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามที่กล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้แทนฉบับเดิม

เมื่อสมาชิกถึงแก่ความตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และดอกเบี้ยตลอดจนเงินอื่น ๆ บรรดาที่มีอยู่ในสหกรณ์นั้นคืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ ถ้าสมาชิกมิได้ตั้งไว้ ให้สหกรณ์คืนแก่ทายาทผู้มีสิทธิตามกฎหมาย

**\*ข้อ 44.** สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากสหกรณ์
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ถูกสั่งให้ออกจากหน่วยงานในสังกัด โดยมีความผิดทางวินัย
- (5) ขาดคุณสมบัติการเป็นสมาชิก
- (6) ถูกสั่งให้พ้นจากสมาชิกภาพ

เมื่อสมาชิกสามัญขาดจากสมาชิกภาพ ไม่ถือเป็นเหตุให้สมาชิกภาพของสมาชิกสมทบที่เป็นคู่สมรสสิ้นสุดลงด้วย

**ข้อ 45.** สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ และอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าพ้นจากการเป็นสมาชิก

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นผู้สอบสวนพิจารณาแทน หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าพ้นจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ เมื่อผู้ได้รับมอบหมายได้ดำเนินการ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบในการประชุมคราวถัดไป

**ข้อ 46.** สมาชิกอาจถูกสั่งให้พ้นจากการเป็นสมาชิก เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ขาดการชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดการชำระรวมถึงหกงวด โดยมีได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ได้แสดงไว้
- (3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ เว้นแต่มีเหตุพ้นวิสัย ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นราย ๆ ไป หากคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติแล้ว จะไม่มีผลผูกพันเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนหรือสิทธิอื่น ๆ

(5) ไม่ให้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(6) จงใจฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือมติของสหกรณ์ หรือมีพฤติการณ์อันแสดงให้เห็นได้ว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อ สหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาแล้ว ปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนคณะกรรมการดำเนินการที่อยู่ในที่ประชุมแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้พ้นจากสหกรณ์ สมาชิกถูกสั่งให้พ้นจากการเป็นสมาชิกไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้สหกรณ์ขีดชื่อสมาชิกนั้นออกจากทะเบียน

สมาชิกที่ถูกให้พ้นจากสหกรณ์ มีสิทธิ์ยื่นอุทธรณ์ต่อสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ทราบการให้ออก เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาในคราวต่อไป คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นอันสิ้นสุด

## หมวด 6

### การประชุมใหญ่

**ข้อ 47.** ให้คณะกรรมการดำเนินการ เรียกสมาชิกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

**\*ข้อ 48.** เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกสามัญซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อย

กว่าหนึ่งร้อยคน อาจลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้

ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการ เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในระยะเวลาตามที่เห็นสมควรได้

**ข้อ 49.** เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่ประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการเร่งด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานในกำกับของรัฐที่ปฏิบัติงานด้านส่งเสริมสหกรณ์และตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

**\*ข้อ 50.** การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ต้องมีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสามัญ หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่คราวใดหากมีสมาชิกไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบวัน นับแต่วันที่นัดประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกลมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกลมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในวรรคแรก ก็ให้งดการประชุม

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

**\*\*ข้อ 51.** ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยปัญหาทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องการรับและออกจากสมาชิก

(2) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการ และรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

\*\* (3) พิจารณาและอนุมัติแผนงานและประมาณการรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

\*แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

\*\*แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2559



(4) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และองค์กรอื่นที่สหกรณ์เป็นสมาชิก

(5) วินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกสั่งให้พ้นจากสหกรณ์

(6) อนุมัติงบประมาณและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(7) กำหนดจำนวนกรรมการในคณะกรรมการดำเนินการในแต่ละปี

(8) เลือกตั้งหรือถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการ (นายทะเบียนฯ ไม่รับผิดชอบในส่วนที่ขีดเส้นทับ)

(9) เลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการดำเนินการ

(10) กำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(11) กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

(12) แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์

(13) ดำเนินการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(14) พิจารณาและปฏิบัติตามข้อบังคับของนายทะเบียนสหกรณ์หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

**\*ข้อ 52.** สมาชิกสามัญคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมใหญ่ให้ถือเสียงข้างมาก เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(2) การควบสหกรณ์

(3) การแยกสหกรณ์

(4) การเลิกสหกรณ์

(5) การอื่นใดที่ข้อบังคับกำหนดให้ใช้เสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

## หมวด 7 คณะกรรมการดำเนินการ

**ข้อ 53.** ให้มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก (นายทะเบียนฯ ไม่รับจดในส่วนที่ขีดเส้นทับ)

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้ง ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

**ข้อ 54.** คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก เศษของกรรมการที่เหลือให้ปัดขึ้น และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

เมื่อครบกำหนดแล้วหากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

**ข้อ 55.** คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ และมติของที่ประชุมใหญ่ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบายการบริหารงาน การตัดสินใจฝากหรือลงทุน ดำรงทรัพย์สินสภาพคล่อง รวมทั้งควบคุมดูแลกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนจัดให้มีแผนพัฒนาและประกันคุณภาพสหกรณ์

(2) ส่งเสริมให้สมาชิก ครอบครัวและผู้สนใจ เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และคุณค่าของสหกรณ์ ตลอดจนส่งเสริมการออมเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

(3) กำหนดวิธีการรับและการออกจากสหกรณ์ของสมาชิก กำกับดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และมติของสหกรณ์

(4) กำหนดวิธีการเกี่ยวกับการรับฝากเงิน การให้กู้ยืมเงิน และอัตราดอกเบี้ย

(5) กำหนดวิธีการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน การฝากเงิน และการโอนเงินของสหกรณ์

(6) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ เสนอบทคัด และ รายงานผลการดำเนินการประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(7) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

\*(8) เสนอแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงานรวมทั้งประมาณการ รายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

\*\* (9) ออกข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป การบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ การบัญชี และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการบริหารงานของ สหกรณ์

(10) ดำเนินการคัดเลือก แต่งตั้ง จ้าง เลิกจ้างผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ กำหนด อัตราค่าจ้างและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของ ผู้จัดการและ เจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง

(11) ตั้งสำนักงานสาขา หรือหน่วยบริการเพื่อบริการสมาชิกตามความจำเป็น

(12) พิจารณาออกข้อกำหนดการปรับโครงสร้างหนี้ตามความจำเป็น

(13) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินการงานของสหกรณ์

(14) แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ

(15) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชุมนุมสหกรณ์

(16) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(17) พิจารณาและปฏิบัติตามข้อบังคับของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือ รองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่ง นายทะเบียนมอบหมาย

(18) พิจารณารายงานหรือข้อเสนอของคณะกรรมการตาม ข้อ 62 กรรมการอื่น ๆ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิก

(19) เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อเสนอต่อ นายทะเบียนสหกรณ์

(20) ดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและทางอาญา เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(21) กระทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุในวัตถุประสงค์ของ สหกรณ์

---

\*แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2559

\*\*แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2561

(22) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่ และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ หรือองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์เป็นสมาชิก

(23) ให้ความเป็นธรรมแก่บรรดาสมาชิก และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(24) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนหน้าที่อื่นที่ได้กำหนดไว้เป็นหน้าที่ของผู้ใด

เพื่อความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบอำนาจการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะให้คณะกรรมการตามข้อ 62 ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น เว้นแต่อำนาจตาม (1) จะมอบให้ผู้ใดตัดสินใจมิได้ การมอบอำนาจดังกล่าวให้จัดทำเป็นคำสั่ง

**\*ข้อ 56.** ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ล้วนทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกนายทะเบียนสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชี ถึงวันเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

(6) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และกรรมการบริหารพรรคการเมือง

(7) เป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

**ข้อ 57.** กรรมการดำเนินการเฉพาะตำแหน่ง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

ก. เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข. ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

ค. ลงลายมือชื่อในหลักฐานต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ กรณีที่เป็นการทำนิติกรรมต้องลงลายมือชื่อและประทับตราของสหกรณ์ จึงจะมีผลผูกพันสหกรณ์

ง. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

(2) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

ก. ปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

ข. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ค. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ประธานกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(3) กรรมการและเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

ก. รับผิดชอบจัดทำวาระและรายงานการประชุม ตลอดจนดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม

ข. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ค. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ประธานกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(4) กรรมการและเหรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

ก. ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับ จ่ายและการเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของ สหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

ข. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ค. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ประธานกรรมการดำเนินการมอบหมาย

**\*ข้อ 58.** กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ดำรงตำแหน่งครบวาระ

(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) ผิดนัดการชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 56.
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

**ข้อ 59.** ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 58(7) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการดำเนินการ ให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้น ให้รองประธานหรือกรรมการอื่นรักษาการแทนไปก่อนจนกว่าจะได้มีการเลือกตั้งประธานกรรมการใหม่ และให้ดำเนินการเปิดประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อเลือกตั้งโดยเร็ว เว้นแต่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงระยะเวลาที่เหลือของผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

**ข้อ 60.** ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการและเลขานุการ นัดเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานในกำกับของรัฐที่ปฏิบัติงานด้านส่งเสริมสหกรณ์และตรวจบัญชี สหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จะต้องมีการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

**ข้อ 61.** ถ้าคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นกระทำการ หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตน จนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ และสมาชิก หรือทำให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

**ข้อ 62.** เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกกันเองเพื่อเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ดังนี้

- (1) คณะกรรมการอำนวยการ
- (2) คณะกรรมการเงินกู้
- (3) คณะกรรมการศึกษา สวัสดิการ และประชาสัมพันธ์

องค์ประกอบ จำนวนของคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการต่าง ๆ ต้องเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบหรือวินิจฉัยในการประชุมคราวถัดไป การประชุมและองค์ประชุมให้หน้า ข้อ 61 มาบังคับใช้โดยอนุโลม

#### หมวด 8/1

#### ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ปรึกษา

**ข้อ 63.** ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำเป็นหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ข้อ 67. เป็นลายลักษณ์อักษร

**ข้อ 64.** คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งและสั่งให้ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง

คุณสมบัติ การสรรหา การแต่งตั้ง อัตราเงินเดือน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

**\*ข้อ 65.** ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่ผู้จัดการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ล้วนทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกนายทะเบียนสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยถูกสถาบันการเงินเลิกจ้างเพราะกระทำความผิด

**ข้อ 66.** ผู้จัดการจะพ้นจากตำแหน่ง

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) คณะกรรมการดำเนินการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดมีมติให้ถอดถอนเพราะ

(3.1) บกพร่องต่อหน้าที่ หรือ

(3.2) ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

(4) ผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านการประเมิน 2 ปีติดต่อกัน

**ข้อ 67.** ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) เสนอเป้าหมาย แผนงาน และโครงการ ต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์บรรลุวัตถุประสงค์

(2) รับผิดชอบจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) เสนอแผนดำเนินงานการเงินและงบประมาณของปีถัดไปต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(4) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจการและการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(5) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(6) เสนอความเห็นเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากและเงินกู้ของสถาบันการเงินอื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(7) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ

(8) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนควบคุมดูแลให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียน และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์



(9) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้น และการถือหุ้นในสหกรณ์

(10) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และชักจูงการฝากเงินกับสหกรณ์

(11) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

(12) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้คงเหลือเป็นรายบุคคลทุกระยะหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบ

(13) เป็นธุระกวัดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับหรือมีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญ และเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(14) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(15) ติดต่อประสานงานกับกรรมการและเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(16) เสนอจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(17) เสนอแต่งตั้งรองผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ สมุห์บัญชี หัวหน้างาน และหัวหน้าหน่วย

(18) ปฏิบัติการเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือของสหกรณ์

(19) รักษาดวงตราของสหกรณ์และรับผิดชอบตรวจตราทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(20) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(21) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมายให้ หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

**ข้อ 68.** ผู้จัดการต้องปฏิบัติตามคำสั่งหรือมติของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งสั่งในหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของสหกรณ์ โดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งหรือมตินั้น อาจจะทำให้เสียหายแก่สหกรณ์ หรือจะเป็นการไม่รักษา

ประโยชน์ของสหกรณ์ หรือหากปฏิบัติตามคำสั่งหรือมติจะเกิดปัญหาตามมา จะเสนอความเห็นเป็นหนังสือเพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาหรือทบทวนก็ได้ และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าคณะกรรมการดำเนินการยืนยันให้ปฏิบัติตาม ผู้จัดการต้องปฏิบัติตาม

ในการปฏิบัติตามคำสั่งหรือมติของคณะกรรมการดำเนินการที่ผู้จัดการได้เสนอความเห็นดังกล่าวในวรรคแรกไว้แล้ว หากเกิดความเสียหายขึ้นผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้น

**ข้อ 69.** ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้เป็นผู้รักษาการแทน

ผู้จัดการอาจมอบหมายให้รองผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ปฏิบัติหน้าที่แทนได้

**ข้อ 70.** ในกรณีที่ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินของสหกรณ์ ตลอดจนจัดทำงบดุลของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

**ข้อ 71.** สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 72.** คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้ เพื่อให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

## หมวด 8/2

### ผู้ตรวจสอบกิจการ

**\*ข้อ 73.** คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม การเลือกตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ มีดังต่อไปนี้

73.1 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (2) ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
- (3) ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ หรือมีประสบการณ์ในด้านการเงิน และบัญชี ด้านการเศรษฐกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ หรือมีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบบัญชีหรือตรวจสอบกิจการ
- (4) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านบริหารจัดการ โดยต้องเคยปฏิบัติงานในตำแหน่งบริหารของมหาวิทยาลัยมาก่อน สามารถนำประสบการณ์ด้านบริหารและปฏิบัติการ มาใช้ในการตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินผลการบริหารงานของสหกรณ์ได้

73.2 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น
- (2) เป็นกรรมการของสหกรณ์ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์
- (3) เป็นคู่สมรส บุตร ปิตามารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
- (4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (7) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น
- (10) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น
- (11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์
- (13) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

### 73.3 ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอก

- (1) มีคุณสมบัติตามข้อ 73.1 (1)(2) และ(3) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 73.2 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการด้านการเงินการบัญชีและการงบประมาณ จำนวน 1 คน
- (2) มีคุณสมบัติตามข้อ 73.1 (1)(2) และ(4) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 73.2 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการด้านบริหารและปฏิบัติการ จำนวน 1 คน

ให้คณะกรรมการดำเนินการ เป็นผู้ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และตรวจสอบคุณสมบัติตามข้อ 73.1 และลักษณะต้องห้ามตามข้อ 73.2 และนำเสนอรายชื่อเรียงหมายเลขตามที่คุณสมัครจับฉลากได้ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง โดยวิธีลงคะแนนแบบลับ และให้ผู้มีคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

ในกรณีมีเหตุผลและจำเป็น ที่ประชุมใหญ่อาจจะเลือกผู้ตรวจสอบกิจการสำรองไว้ได้ ด้านการเงินการบัญชีและการงบประมาณ จำนวน 1 คน และด้านบริหารและปฏิบัติการ จำนวน 1 คน เพื่อปฏิบัติงานแทนทันที ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่พ้นจากตำแหน่ง

73.4 ให้ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์กำหนดค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายอื่น และค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาแก่ผู้ตรวจสอบกิจการให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพงาน และฐานะการเงินของสหกรณ์

73.5 ผู้ตรวจสอบกิจการมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับเลือกตั้งอีกได้

73.6 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ผู้ตรวจสอบกิจการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการ หรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี
- (3) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (4) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติตามข้อ 73.1 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 73.2

**\*ข้อ 74. อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ มีดังต่อไปนี้**

74.1 ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงและตรวจสอบกิจการด้านต่าง ๆ โดยผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ดังนี้

- (1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุคบัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและความเป็นจริงของสหกรณ์
- (2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ
- (3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้าง และหลักประกัน
- (4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินตามประมาณการรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (5) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งต่าง ๆ
- (6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

74.2 ผู้ตรวจสอบกิจการ มีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ โดยให้เสนอผลการตรวจสอบกิจการ ดังต่อไปนี้

(1) รายงานการตรวจสอบกิจการประจำเดือน ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนในคราวต่อไป

(2) รายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) รายงานการตรวจสอบกรณีเร่งด่วน ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่าเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข รวมทั้งให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่

74.3 ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขของสหกรณ์ตามรายงานการตรวจสอบกิจการข้อ 74.2 และให้จัดส่งสำเนารายงานผลการแก้ไขของสหกรณ์และผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่

74.4 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการและเข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อชี้แจงรายงานการตรวจสอบกิจการที่นำเสนอต่อที่ประชุม

74.5 ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ให้สหกรณ์มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) อำนวยความสะดวก ช่วยเหลือ ให้คำชี้แจง พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานของสหกรณ์และทรัพย์สินต่าง ๆ และให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการในการเข้าไปในสำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำการของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อรับทราบผลการตรวจสอบกิจการ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์ เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

**\*ข้อ 75.** ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ดังนี้

(1) ความรับผิดชอบ

(1.1) มีความตระหนักและความรับผิดชอบในหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ

(1.2) ต้องเข้าถึงข้อมูลทางการเงินการบัญชีและธุรกิจของสหกรณ์อย่างเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการให้มีประสิทธิภาพ

(1.3) ให้ความสำคัญกับการเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ

(1.4) ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสหกรณ์

(2) ความซื่อตรง

(2.1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ปราศจากอคติส่วนตัว

(2.2) ไม่ใช้โอกาสในการแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น

(3) ความเป็นกลาง

(3.1) พึงละเว้นการเข้าไปมีส่วนร่วมหรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์

(3.2) ใช้ดุลพินิจอย่างเป็นอิสระในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อการตัดสินใจ

(4) ความรู้ ความสามารถ

(4.1) รับงานที่ตนมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(4.2) พัฒนาศักยภาพตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของงานตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

(5) การรักษาความลับ

ไม่เปิดเผยข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการในทางที่อาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่สหกรณ์ เว้นแต่เพื่อประโยชน์ต่อสหกรณ์หรือต้องให้ถ้อยคำในฐานะพยานตามกฎหมาย

(6) ไม่เรียกร้อย หรือรับสิ่งของ หรือทรัพย์สินมีค่าใดๆ จากสหกรณ์ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

## หมวด 9

### การออกระเบียบ ข้อกำหนด การแก้ไขเพิ่มเติม ยกเลิกและออกข้อบังคับ

**ข้อ 76.** ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจออกระเบียบ และข้อกำหนด ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รวมทั้งมีอำนาจออกระเบียบ หลักเกณฑ์อื่นใด เพื่อให้การบริหารงานสหกรณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

**ข้อ 77.** สหกรณ์อาจแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับหรือยกเลิกและออกข้อบังคับฉบับใหม่ได้ โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุม ทั้งนี้ให้สหกรณ์เสนอขอจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประชุมใหญ่ลงมติ และเมื่อนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นจึงเป็นอันสมบูรณ์

การเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำต่อเมื่อได้แจ้งข้อความที่เสนอให้พิจารณานั้นโดยเต็มจำนวนไปให้สมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน พร้อมกับหนังสือแจ้งนัดประชุม

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับและการเปลี่ยนชื่อของสหกรณ์นั้น ย่อมไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิ หรือความรับผิดชอบใดๆ ของสหกรณ์ ที่ได้ดำเนินการมาก่อนหน้านั้น

**ข้อ 78.** เมื่อสหกรณ์ต้องเลิก และได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว หากปรากฏว่าสหกรณ์ยังมีทรัพย์สินเหลืออยู่ ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่

นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตามความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 26(2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่ สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 26(4) ก. ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีก ให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันชำระบัญชีเสร็จ



**ข้อ 79.** ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์นำบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งและปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้บังคับ

**ข้อ 80.** ให้ประธานกรรมการดำเนินการ รักษาการตามข้อบังคับฉบับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้ขอคำวินิจฉัยจากนายทะเบียนสหกรณ์ และให้ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

### บทเฉพาะกาล

**ข้อ 81.** ให้บรรดาระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ จนกว่าจะมีระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้เลือกตั้งขึ้นตามข้อบังคับ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด พ.ศ. 2543 และแก้ไขเพิ่มเติม อยู่ในวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน ยังคงดำรงตำแหน่งต่อไปจนครบวาระ

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ที่ดำรงตำแหน่งก่อนข้อบังคับฉบับนี้ใช้ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนครบตามสัญญาจ้าง

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2551 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 ได้มีมติเห็นชอบ ให้เปลี่ยนใช้ข้อบังคับนี้แทนข้อบังคับเดิมซึ่งเป็นอันยกเลิกทั้งสิ้น โดยให้มีผลบังคับใช้ นับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว

ลงชื่อ ทะนง ฉัตรอุทัย ประธานที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2551  
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ทะนง ฉัตรอุทัย)

ลงชื่อ ไพโรจน์ อุตศิริ กรรมการและเลขานุการ  
(นายไพโรจน์ อุตศิริ)