



ประกาศสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญเบิกเกินบัญชี
สำหรับสมาชิกที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) พ.ศ.2564

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 55(4) และข้อ 76 แห่งข้อบังคับสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ จำกัด พ.ศ. 2552 และข้อ 10 แห่งระเบียบสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ และดอกเบียเงินกู้ พ.ศ.2558 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2564 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 ได้มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญเบิกเกินบัญชี สำหรับสมาชิกที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) พ.ศ.2564 ดังนี้

1. วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้สมาชิกสามารถเบิกและใช้วงเงินได้ตามต้องการ และเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในครอบครัว

2. หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ มีดังนี้

(1) ผู้กู้ซึ่งเป็นสมาชิกพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทพนักงานส่วนงาน (ชั่วคราว) ต้องเป็นสมาชิกสภรณ์ติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี ตามคุณสมบัติข้อบังคับสภรณ์ข้อ 34(1) ((1.7))

(2) ให้กู้ได้ไม่เกิน 5 เท่าของเงินได้รายเดือน จำนวนเงินไม่เกิน 200,000.00 บาท (สองแสนบาท) ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในสภรณ์ กรณีมีภาระหนี้เต็มตามจำนวนทุนเรือนหุ้นแล้ว ไม่สามารถกู้เงินประเภทนี้ได้อีก

โดยสมาชิกสามารถรับเงินทั้งหมดเต็มจำนวน หรือทยอยรับเงินบางส่วนของวงเงินกู้ก็ได้ หากมีการใช้วงเงินกู้ สภรณ์จะคิดดอกเบี้ยจากภาระหนี้คงเหลือ ณ สิ้นวันทำการทุกวัน โดยเรียกเก็บ ณ วันตัดยอดประจำเดือนของสภรณ์

3. การผ่อนชำระ

สภรณ์จะหักชำระดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน โดยหักจากเงินได้รายเดือน เมื่อรวมกับค่าหุ้นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ และหนี้เงินกู้อื่นๆ ที่จะต้องชำระแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือนของผู้กู้

สำหรับเงินต้น ผู้กู้สามารถชำระหนี้ได้ทั้งจำนวนหรือบางส่วนก็ได้ โดยชำระด้วยตนเอง ผ่านช่องทางการชำระเงิน เช่น เคาน์เตอร์การเงิน หรือโอนผ่านบัญชีธนาคารอื่นเพื่อชำระหนี้ของผู้กู้ หรือหักกลบหนี้

ระยะเวลาการผ่อนชำระ ต้องผ่อนชำระให้เสร็จสิ้นภายในอายุ 60 ปีบริบูรณ์

4. ผู้กู้สามารถเปลี่ยนแปลงวงเงินกู้สามัญเบิกเกินบัญชีกับสหกรณ์ได้ปีละหนึ่งครั้ง
5. อัตราดอกเบี้ย ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์
6. การพิจารณาอนุมัติให้กู้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการเงินกู้
7. ในกรณีที่ผู้กู้ต้องพ้นจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ ผู้กู้จะต้องชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีอยู่ต่อสหกรณ์ โดยทันที
8. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการพิจารณา
 - (1) คำขอกู้ตามแบบของสหกรณ์
 - (2) บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง ของผู้กู้
 - (3) ใบสลิปเงินเดือนของเดือนที่ผ่านมา
 - (4) หนังสือสัญญาจ้าง หรือคำสั่งจ้าง ของผู้กู้
 - (5) เอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2564

ไพรัช ภาณุ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช กาญจนการุณ)
ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด